

Guatemala, 30 de diciembre del 2,020

Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 4695-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 828-2020 correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado factura Serie B33B44F9 Numero 926631741.

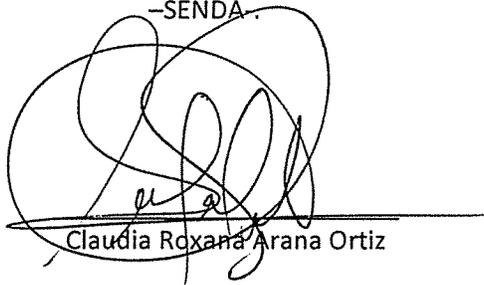
Actividades realizadas

1. Brindé apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresaron a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Apoyé en eventos competentes a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos que fueron asignados a la Dirección General del Deporte y la Recreación e informé al encargado según corresponde el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
4. Brindé apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Apoyé a la elaboración de informes que me fueron solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Dirección General del Deporte y la Recreación.

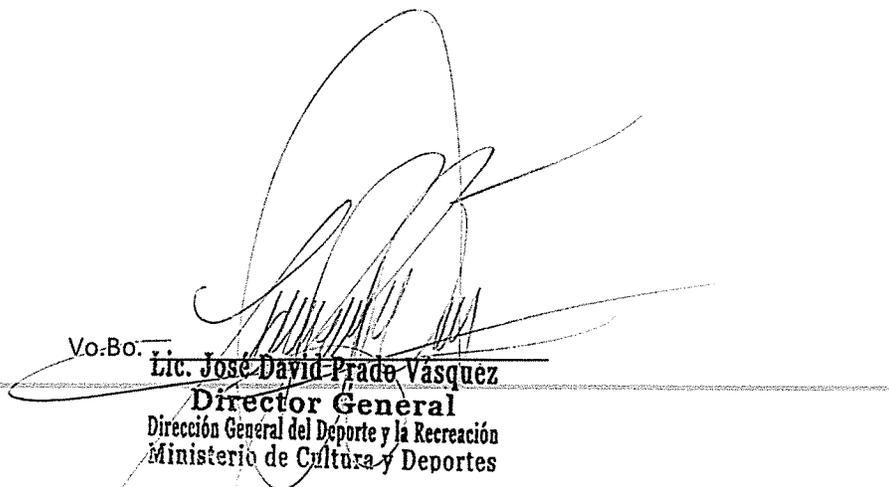
Resultados Obtenidos

1. Se apoyó en la recepción de documentos y gestiones en forma individual y se dio un buen servicio interno y externo, en los temas que le competen a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Se informó el estatus de los Documentos enviados a las diferentes unidades.
3. Se logró solicitar información a las unidades ejecutoras para la elaboración de diferentes informes e instrucciones giradas por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Se logró obtener suministros suficientes para el buen funcionamiento de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Se logró dar la atención debida a la correspondencia recibida y enviada.
6. Se logró agilizar tiempo de entrega de información.
7. Se brindó apoyo con el seguimiento de la programación de la agenda del Director General del Deporte y la Recreación.
8. Enviar, recibir y dar seguimiento a toda la documentación que ingresa y es trasladada a todas las unidades del Viceministerio del Deporte y la Recreación de la Dirección General del Deporte y la Recreación por medio del Sistema de Documentación Administrativo

-SENDA-



Claudia Roxana Arana Ortiz



Vo.Bo. **Lic. José David Prado Vásquez**
Director General
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre 2020

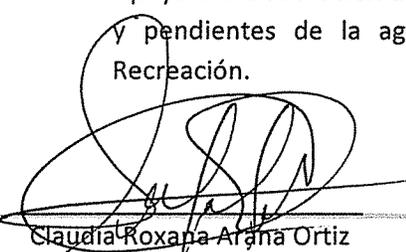
Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su despacho

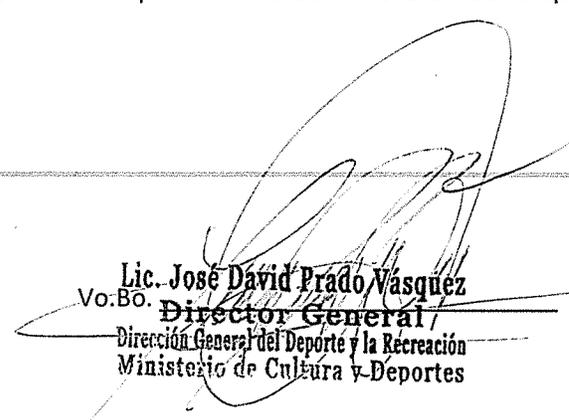
Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 4695-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 828-2020 correspondiente al periodo del 01 de septiembre al 31 de diciembre del presente año.

Actividades realizadas

1. Brindé apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresaron a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Apoyé en eventos competentes a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos que fueron asignados a la Dirección General del Deporte y la Recreación e informé al encargado según corresponde el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
4. Brindé apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Apoyé a la elaboración de informes que me fueron solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Dirección General del Deporte y la Recreación.


Claudia Roxana Arana Ortiz


Lic. José David Prado Vásquez
Vo.Bo. Director General
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre 2020

Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su despacho

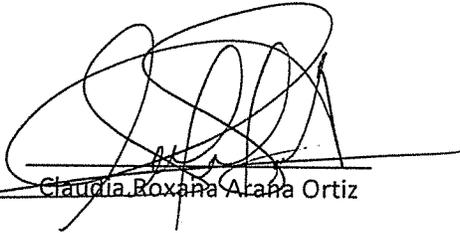
Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 4695-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 828-2020 correspondiente al periodo del 01 de septiembre al 31 de diciembre del presente año.

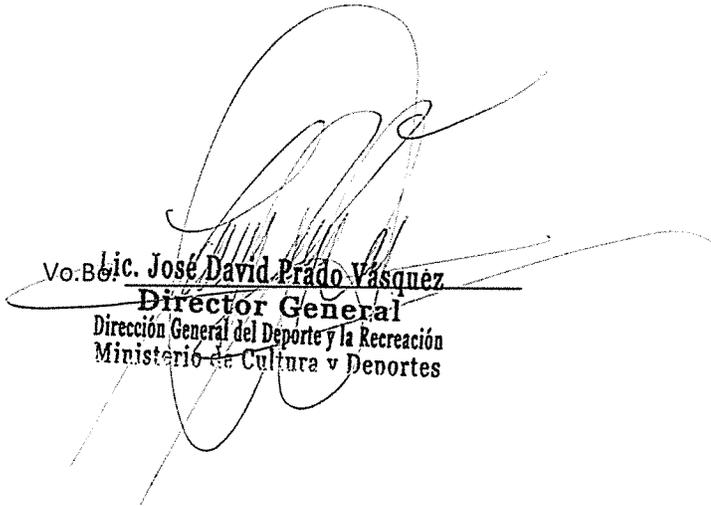
Resultados Obtenidos

1. Se apoyó en la recepción de documentos y gestiones en forma individual y se dio un buen servicio interno y externo, en los temas que le competen a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Se informó el estatus de los Documentos enviados a las diferentes unidades.
3. Se logró solicitar información a las unidades ejecutoras para la elaboración de diferentes informes e instrucciones giradas por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Se logró obtener suministros suficientes para el buen funcionamiento de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Se logró dar la atención debida a la correspondencia recibida y enviada.
6. Se logró agilizar tiempo de entrega de información.
7. Se brindó apoyo con el seguimiento de la programación de la agenda del Director General del Deporte y la Recreación.

8. Enviar, recibir y dar seguimiento a toda la documentación que ingresa y es trasladada a todas las unidades del Viceministerio del Deporte y la Recreación de la Dirección General del Deporte y la Recreación por medio del Sistema de Documentación Administrativo
-SENDA-.



Claudia Roxana Araña Ortiz



Vo. B. ~~Lic. José David Prado Vásquez~~
Director General
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes